

# Environnement juridique et administratif des collectivités - Initiation

Durée : 6 heures

## **A QUI S'ADRESSE CETTE FORMATION ?**

### **Public**

- Agents nouvellement arrivés

### **Prérequis**

- Aucun

## **OBJECTIFS PEDAGOGIQUES**

- Intégrer au mieux sa collectivité
- Identifier les pratiques et les ressources
- Maîtriser les notions : marché public ; aide ; subvention
- Comprendre le rôle de chacun : élus/agents
- Connaître les conséquences de chaque type d'acte
- Connaître ses responsabilités

## **CONTENU (PROGRESSION PEDAGOGIQUE)**

- Comprendre la décentralisation et le contexte juridique et administratif des collectivités
  - Les grands principes de la décentralisation
  - Les évolutions concernant chaque collectivité
  - ...
- L'organisation et le fonctionnement
  - L'exécutif et les assemblées délibérantes
  - Définition des différentes délégations et leurs conséquences
  - ...
- Les actes
  - Définitions marchés publics, subvention, aidé économique
  - Définitions délibération, arrêté, convention / contrat
  - ...
- La déontologie
- Les ressources internes
  - CADA
  - DPO
  - ...

## **ORGANISATION**

### **Moyens pédagogiques et techniques**

- Accueil des stagiaires dans une salle dédiée à la formation.
- Documents supports de formation projetés.
- Exposés théoriques
- Exemples
- Quizz en salle
- Mise à disposition en ligne de documents supports à la suite de la formation.

### **Dispositif de suivi de l'exécution de d'évaluation des résultats de la formation**

- Feuilles de présence.
- Questions orales ou écrites (QCM).
- Mises en situation.
- Formulaire d'évaluation de la formation.

