Proximum

Quel outil de visioconférence choisir pour optimiser vos communications ?

Durée : 4 heures

A QUI S'ADRESSE CETTE FORMATION ?

Public

- Tout agent à la recherche d'un outil de visioconférence efficace, intuitif et simple à partager, afin d'assurer la continuité de sa mission et de celles de ses équipes

Prérequis

- Aucun

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

- Choisir l'outil de visioconférence le plus adapté à vos besoins et à ceux de vos équipes
- Faciliter la connexion de vos interlocuteurs en anticipant leurs besoins et leurs freins
- Gagner en réactivité et préserver la confidentialité des communications

CONTENU (PROGRESSION PEDAGOGIQUE)

- Les outils de visioconférence qui ont fait leurs preuves et les autres
- Points forts et points faibles des principaux outils à disposition
- Points de vigilance et conditions d'utilisation

ORGANISATION

Moyens pédagogiques et techniques

- Accueil des stagiaires dans une salle virtuelle dédiée à la formation
- Présentation théorique des différents outils
- Navigation sur les outils présentés pour une rapide prise en main
- Documents supports de formation projetés
- Quiz
- Mise à disposition en ligne de documents supports à la suite de la formation

Dispositif de suivi de l'exécution de d'évaluation des résultats de la formation

- Feuilles de présence.
- Questions orales ou écrites (QCM)
- Formulaires d'évaluation de la formation